Desenho de pessoa com relógio no topo

Descrição gerada automaticamente com confiança baixa

**MARINHA DO BRASIL**

**CENTRO DE INTENDÊNCIA DA MARINHA EM BRASÍLIA**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)**

**Dispensa Eletrônica nº 37/2024**

**Processo Administrativo nº 63402.001519/2024-88**

**Setor Requisitante:** Divisão de Administração

**Responsável pela Demanda:** 1ºTen (RM2-T) SHAYANE DE ARAÚJO SILVA

**E-mail e telefone para contato:** shayane.araujo@marinha.mil.br e (61) 3429-1956

**1. OBJETO**

Contratação de empresa especializada em Instalação de Piso Vinílico, para suprir nas necessidades da Divisão de Administração, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

**2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A contratação de serviço para instalação de aproximadamente 40 m² de piso vinílico e 25 metros lineares de rodapés na sala do Diretor do CeIMBra, Centro de Intendência da Marinha em Brasília, é fundamental para aprimorar as condições do ambiente de trabalho. Considerando que o CeIMBra foi recentemente criado, alguns compartimentos ainda requerem pequenas melhorias para garantir um espaço condizente com a importância das atividades realizadas. O piso vinílico é uma escolha ideal devido à sua durabilidade, resistência à umidade e facilidade de manutenção, sendo uma solução eficiente para áreas de grande circulação. A instalação dos rodapés complementa essa melhoria, protegendo as paredes e conferindo um acabamento adequado ao ambiente.

**3. PROGRAMA DE APLICAÇÃO DE RECURSOS (PAR)**

Com fulcro no parágrafo único do Decreto nº 11.137, de 18 de julho de 2022 c/c subitem 1.12, da SGM-102 (NORMAS SOBRE LICITAÇÕES, ACORDOS E ATOS ADMINISTRATIVOS), o objeto da contratação está previsto no Programa de Aplicação de Recursos (PAR), conforme Anexo deste DFD e detalhado a seguir:

**Código PAR:** 49

**Prioridade:** Necessário

**4. ESPECIFICAÇÃO E QUANTIDADE A SER CONTRATADA**

A especificação e a quantidade a ser contratada encontram-se pormenorizada no Anexo B.

Será utilizado o ***CATSER 5312 – Instalação e manutenção de piso geral*** para fins de atendimento ao princípio da padronização. Em caso de discrepância existente entre as especificações deste objeto descritas no Comprasnet e as especificações constantes no Termo de Referência (TR), prevalecerão estas últimas.

**5. ESTIMATIVA DA DESPESA**

A pesquisa de preços será realizada concomitantemente à seleção da proposta economicamente mais vantajosa, em conformidade com o art. 7º, §4º, da Instrução Normativa Seges/ME nº 65, de 7 de julho de 2021 e pelo art. 16, §1º, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 8 de julho de 2021.

**6. LOCAL PARA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**Endereço:** Esplanada dos Ministérios, Bloco “N”, Prédio Anexo, 2º andar

**CEP:** 70055-900

**Telefone:** (61) 3429-1956

**E-mail:** shayane.araujo@marinha.mil.br

**Dias para recebimento:** Segunda à Sexta; e

**Horário para recebimento:** 09 às 11h20 e 14 às 16h30.

**7. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS.**

A partir de **2024-08-23**.

**8. INDICAÇÃO DO OPERADOR DA DISPENSA ELETRÔNICA**

SO-CL IVANILDA AQUINO DE CARVALHO

Obs: o operador poderá ser alterado por interesse da administração.

**9. ANEXOS**

ANEXO A – Relatório do SAFIN; e

ANEXO B – Especificação e quantidade a ser contratada.

Brasília-DF, na data da assinatura.

SHAYANE DE ARAÚJO SILVA  
Primeiro-Tenente (RM2-T)  
Encarregada da Divisão de Administração

ASSINADO DIGITALMENTE